



**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA**  
**do szkoły muzycznej II stopnia**  
**w Zduńskiej Woli**

wydział..... instrument.....

1. Nazwisko kandydata .....
2. Imię (imiona)..... pesel .....
3. Data i miejsce urodzenia .....
4. Adres zamieszkania kandydata .....
5. Szkoła, do której uczęszcza (lub miejsce pracy) ..... klasa .....
6. Imię i nazwisko matki/prawnej opiekunki; telefon, email, adres zamieszkania (proszę wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania kandydata) .....
7. Imię i nazwisko ojca/opiekuna; telefon, email, adres zamieszkania (proszę wypełnić, jeśli jest inny niż adres zamieszkania kandydata) .....
8. Przygotowanie muzyczne kandydata (ukończona szkoła muzyczna, ognisko itp.) .....

Instrument (ilość lat nauki) .....

Załączniki do wniosku:

- ▶ **zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych** do podjęcia kształcenia w szkole muzycznej,
- ▶ **świadcstwo/zaświadczenie potwierdzające przygotowanie muzyczne,**
- ▶ **1 fotografia (format legitymacyjny).**

Zduńska Wola, dnia .....

(podpis rodzica /opiekuna)

Administratorem danych osobowych jest Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia w Zduńskiej Woli przy Alei Kościuszki 3. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z Agnieszką Siembidą - Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając wiadomość na adres e-mail: iod@psmzd.pl. Dane osobowe kandydatów na uczniów przetwarzane są w celu przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do poszczególnych typów publicznych placówek artystycznych, a podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest więc Art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Udostępnienie i powierzanie danych kandydatów na uczniów nie ma miejsca. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej określono czas przetwarzania danych na 5 lat. Kandydaci mają prawo do żądania dostępu do danych osobowych które ich dotyczą, sprostowania danych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i przenoszenia danych. Mają również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Adekwatność zbierania danych potwierdza Prawo Oświatowe oraz Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych. Brak tych danych uniemożliwiłby przeprowadzenie procesu rekrutacji. Informujemy również, że w odniesieniu do danych osobowych kandydatów na uczniów nie ma miejsca automatyczne podejmowanie decyzji w tym profilowanie, które mogłoby wywoływać wobec nich skutki prawne lub istotnie na nich wpływać.

# PROTOKÓŁ EGZAMINU WSTĘPNEGO

Stronę drugą wypełnia komisja

Kandydat .....  
stawił się do egzaminu wstępnego przed Szkolną Komisją Egzaminacyjną  
w dniach ..... i .....

1. Badanie testowe z kształcenia słuchu ocena ostateczna...../..... pkt  
w tym:

Sprawdzian pisemny ocena...../..... pkt

Sprawdzian ustny ocena...../..... pkt

2. Egzamin praktyczny z przygotowanych utworów muzycznych

.....  
.....  
..... ocena...../..... pkt

3. Sprawdzian ruchowy /tylko dla wydziału rytmiki/

.....  
.....  
..... ocena...../..... pkt

4. Rozmowa kwalifikacyjna – uwagi

.....  
.....

## KOMISJA

.....  
.....

---

---

5. Decyzja dyrektora szkoły.

Na podstawie przeprowadzonego egzaminu wstępnego kandydata / nie przyjęto /

przyjęto na wydział .....

specjalność ..... do klasy .....